

Plano de Ensino

CAMPUS: Nova Gameleira	
DISCIPLINA: Gestão de Processos	CÓDIGO: G00GPRO1.01

Início: **01/2023**

Carga Horária: Total: 60 horas/aula Semanal: 04 aulas/aula Créditos: 04

Natureza: Teórica/Prática

Área de Formação - DCN: Profissionalizante

Competências/habilidades a serem desenvolvidas (Para os cursos de Engenharia)

Departamento que oferta a disciplina: Departamento de Ciências Sociais Aplicadas

Ementa:

Conceituação e caracterização de Sistemas, Sistemas de Informação e Sistemas Integrados. Conceituação de processos. Processos e a estrutura organizacional (assessoria, departamentalização e organograma). Metodologias, técnicas para mapeamento e redesenho de processos organizacionais (fluxograma, Análise de Força de Trabalho Empregada / Distribuição de Tarefas, avaliação de processo e mudanças organizacionais). Softwares e Plataformas para Gestão de Processos.

Curso(s)	Período	Eixo	Obrigatória	Optativa
Administração	3º	09 – Gestão da Informação	X	

INTERDISCIPLINARIDADES

Pré-requisitos
Correquisitos

Objetivos: <i>A disciplina deverá possibilitar ao estudante</i>	
1	Capacitar uma abordagem gerencial de processos que considere as atividades de sistemas, organização e métodos como instrumentos facilitadores para a melhoria da eficiência organizacional e resultados operacionais: • Identificar a necessidade de aperfeiçoamento de processos; • Analisar técnicas compatíveis com o contexto organizacional em estudo; • Compreender os elementos que subsidiam a análise e melhoria dos processos; • Aplicar uma metodologia de mapeamento de processos; e • Propor melhorias na gestão dos processos organizacionais.

Plano de Ensino

Unidades de ensino		Carga-horária Horas/aula
1	Unidade 1 – Introdução à abordagem da gestão por processos - Fundamentação na Teoria Geral dos Sistemas - As organizações e seus subsistemas de gestão	8
2	Unidade 2 – Conceitos básicos da gestão por processos - O que é um processo? - Elementos, características e classificação dos processos. - Processos e a estrutura organizacional (assessoria, departamentalização e organograma).	12
3	Unidade 3 – Análise e modelagem de processos - Metodologias para redesenho de processos organizacionais - Mapeamento - Matriz SIPOC - Fluxogramas - Análise de Força de Trabalho Empregada / Distribuição de Tarefas, Avaliação de processo e Mudanças Organizacionais	30
4	Unidade 4 - Softwares e Plataformas para Gestão de Processos Softwares de gestão de processos Low-code	10
Total		60

Bibliografia Básica	
1	BALLESTERO-ALVAREZ, M. E. Manual de organização, sistemas e métodos: abordagem teórica e prática da engenharia da informação. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2010.
2	CURY, A. Organização e métodos: uma visão holística. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2005.
3	OLIVEIRA, D. P. R. Sistemas, organização e métodos: uma abordagem gerencial. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2019.

Bibliografia Complementar	
1	AGUIAR, P. Empresas horizontais: desenvolva uma cultura que engaje pessoas, transforme processos e impulsione os seus resultados. Belo Horizonte: Escola de Gestão Águila, 2021.
2	AGUIAR, S. Integração das ferramentas da qualidade ao PDCA e ao programa seis sigma. Nova Lima: INDG, 2006.
3	GAYER, J. A. C. A. Gestão da qualidade total e melhoria contínua de processos. Contentus, 2020. E-book. Disponível em: https://middleware-bv.am4.com.br/SSO/cefet/9786557452059 . Acesso em: 13 set. 2022
4	LAUDON, K. C.; LAUDON, J. P. Sistemas de informação gerenciais. 9. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.
5	OLIVEIRA, D. P. R. Administração de processos: conceitos, metodologia, práticas. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2013.