



Diretrizes para o Trabalho de Conclusão de Curso

Profª Carolina Riente – 2022/2

Departamento de Ciências Sociais Aplicadas (DCSA) – Bacharelado em Administração

Normas abnt para formatação das referências e Manual do DCSA para estruturação do TCC

https://www.administracao.bh.cefetmg.br/wp-content/uploads/sites/180/2018/12/Manual_Normalizacao1.pdf

Bancas 2022.2

Forma de avaliação do TCC: fichas de avaliação editáveis disponíveis no SIGAA.

O TCC deverá ser apresentado conforme formatação e estrutura contidas no **Manual de Trabalhos Científicos e Acadêmicos do Curso de Bacharelado em Administração**, disponível na página do curso na aba TCC e no SIGAA.

Trabalhos que não forem apresentados com a formatação descrita no Manual não serão aceitos pela Coordenação do Curso e não irão para a banca.

Plágio

A cópia de trabalhos é crime previsto na lei nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998 disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/L9610.htm

A cópia de trabalhos se aplica ao conteúdo de um parágrafo, um capítulo, uma ideia completa, não somente ao trabalho na íntegra;

Trabalhos copiados não serão avaliados e reprovarão automaticamente o aluno.



Formulário para o acompanhamento TCC

O orientador deverá avaliar e assinar 2 Relatórios de Acompanhamento de TCC de seu aluno

Esse relatório é postado no SIGAA como tarefa obrigatória da disciplina

Datas: 15/set e 27/out



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COORDENAÇÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Matrícula:	Aluno (a):
Prof. Orientador (a):	

Período de Avaliação:

- ☐ 04/04/2022 a 02/05/2022
☐ 03/05/2022 a 30/05/2022
☐ 31/05/2022 a 21/06/2022

Descrição das atividades planejadas para o período de avaliação, acordadas com o Orientador (a):

--

Cronograma simplificado das atividades (realizadas e a realizar):

Atividade	Abril		Maio		Junho		Julho	
	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2

Autoavaliação (Marcar com X):

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Assinatura do aluno

A ser preenchido pelo (a) prof. (a) orientador (a):

Aprovação do relatório: SIM NÃO

◆ Caso necessário, utilize o verso para considerações.

Avaliação da prof. orientadora: (Marcar com X):

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Assinatura do(a) prof.(a) orientador(a):

TCC 1

**Corresponde à etapa de
proposição, elaboração e redação
do projeto de TCC**

- O projeto deverá, obrigatoriamente, conter, os seguintes capítulos:

Introdução: apresenta a contextualização do tema do trabalho, problema de pesquisa, objetivo geral e específicos e justificativa da pesquisa e relevância do tema;

Referencial Teórico

Metodologia

Cronograma para execução do TCC2

- Itens pré-textuais e pós-textuais obrigatórios: capa, folha de rosto, lista de siglas, lista de ilustrações (figuras, quadros e gráficos), lista de tabelas, sumário e referências.

TCC 1

(APROVAÇÃO)

- O trabalho deverá ter no mínimo 20 páginas, excluindo-se desse número os itens pré e pós-textuais;
- A banca será composta pelo professor orientador e mais um professor do departamento;
- Não haverá apresentação oral do trabalho pelo aluno. Cada membro da banca preencherá uma ficha de avaliação (modelo disponível);
- Será considerado aprovado na disciplina TCC I o aluno que obtiver Nota Final igual ou superior a 60 (sessenta) pontos e frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) nos encontros definidos pelo professor da disciplina.

TCC 1

(APROVAÇÃO)

- A entrega da versão final do TCC1 está condicionada à avaliação da banca – aprovado com revisão ou aprovado sem restrição;
- A FICHA DE AVALIAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO – TCC I deve ser preenchida pelo orientador, assinada por ele e pela banca, convertida em PDF e enviada ao professor da disciplina de TCC por e-mail;
- A nota final do TCC1 é a média simples da nota do professor orientador e o professor membro da banca e constará no histórico do aluno na disciplina TCC1.

TCC 2

Caracteriza-se como a etapa executora do projeto desenvolvido na disciplina TCC I

- A versão final do trabalho deve conter todos os itens do TCC I (exceto cronograma) e, adicionalmente, os capítulos:

Desenvolvimento

Resultados

Conclusão

(além do resumo, que é atribuído como item pré-textual)

- O trabalho deverá ter no mínimo 40 páginas, excluindo-se desse número os itens pré e pós-textuais;
- A banca será composta por três professores, sendo o professor orientador e outros dois professores (preferencialmente do DCSA) escolhidos pelo próprio orientador e o aluno;
- Compete ao aluno e seu orientador a responsabilidade pela marcação das bancas, dia e horário, em formulário próprio disponibilizado online.

TCC 2 (BANCA)

- O aluno deverá apresentar para a banca seu trabalho, com auxílio de recurso audiovisual e limite temporal mínimo de 10 e máximo de 20 minutos;
- Posteriormente segue-se a arguição da banca, com o objetivo de esclarecer dúvidas, constatar o domínio sobre a temática abordada no trabalho e sugerir alterações da versão apresentada;
- Cada membro da banca preencherá uma ficha de avaliação, conforme modelo disponível;
- Será considerado aprovado na disciplina TCC II o aluno que obtiver Nota Final igual ou superior a 60 (sessenta) pontos e frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) nos encontros definidos pela Coordenação do Curso e/ou professor da disciplina.

FICHA DE AVALIAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO – TCC II

Aluno: _____

Título do Trabalho: _____

Prof. (a) orientador (a): _____

AVALIAÇÃO DETALHADA:

ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS			Valor	Nota
1	Capa e Folha de Rosto	Conforme Manual de Trabalhos Científicos e Acadêmicos do Curso de Bacharelado em Administração do CEFET-MG	01	
2	Resumo	Síntese clara e concisa dos objetivos da pesquisa, metodologia utilizada, resultados encontrados e conclusões.	02	
	Listas (*)	Obrigatório, caso o TCC apresente siglas, figuras e tabelas	01	
3	Sumário	Conforme Manual de Trabalhos Científicos e Acadêmicos do Curso de Bacharelado em Administração do CEFET-MG.	01	
TOTAL			05	

ELEMENTOS TEXTUAIS			Valor	Nota
7	Introdução	Apresentação e contextualização do tema do trabalho.	10	
8	Problemática e pergunta de pesquisa	Clara, concisa e pertinente ao tema.	05	
9	Objetivos da pesquisa	Claros, concisos e pertinentes ao tema.	05	
10	Justificativa	Realiza a importância da pesquisa dentro do contexto.	05	
11	Referencial Teórico	Fundamentação teórica sobre o problema a ser pesquisado com uso de referências recentes e relevantes.	10	
12	Metodologia	Descrição dos procedimentos e técnicas utilizados na pesquisa e sua classificação.	05	
13	Apresentação dos dados	Apresenta de forma detalhada o desenvolvimento completo da pesquisa e seus resultados.	10	
14	Considerações Finais	Resposta ao problema de pesquisa, atendimento aos objetivos propostos, limitações da pesquisa, sugestão para trabalhos futuros e conclusões.	10	
TOTAL			60	

ADEQUAÇÃO À FORMA E USO DA LINGUAGEM			Valor	Nota
15	Análise textual	Texto bem estruturado, claro e coerente, apresentando organização de ideias. Frases e parágrafos bem construídos.	10	
16	Citações e Referências	Texto fundamentado e utilização do Manual de Trabalhos Científicos e Acadêmicos do Curso de Bacharelado em Administração do CEFET-MG nas citações e referências.	05	
17	Formatação	Utilização do Manual de Trabalhos Científicos e Acadêmicos do Curso de Bacharelado em Administração do CEFET-MG para formatação do trabalho (tabelas, figuras, letras, espaçamento, etc.).	05	
TOTAL			20	

APRESENTAÇÃO ORAL			Valor	Nota
18	Domínio	Domínio do conteúdo do trabalho evidenciado na exposição oral.	05	
19	Qualidade	Qualidade do material visual utilizado na apresentação oral.	05	
20	Argumentação	Capacidade de contra-argumentar as ponderações da banca.	05	
TOTAL			15	
NOTA FINAL			100	

Comentários:

(*) caso o trabalho não contenha siglas, figuras ou tabelas, a nota obtida será o valor previsto no item.

Nota do Orientador (anterior à defesa) (0 a 100%): _____

Assinatura Orientador(a): _____ Rendimento (0 a 100%): _____

Membro I da Banca: _____ Rendimento (0 a 100%): _____
Nome: _____

Membro II da Banca: _____ Rendimento (0 a 100%): _____
Nome: _____

Média final do rendimento (Nota do orientador (anterior à defesa) x 0,3 + média simples das notas da banca x 0,7) =

Nota: _____

Entrega da versão final condicionada às alterações (☐) Aprovado sem restrições (☐)

Belo Horizonte, _____ de 2022.

TCC 2

(Finalização)

- Uma vez aprovado pela banca, o aluno terá um prazo para corrigir seu trabalho, tendo como parâmetro os itens salientados pela banca e julgados pertinentes por ele e seu orientador, e entregar a versão final juntamente com a declaração do professor orientador que atesta que as correções no trabalho foram realizadas;
- A ata de defesa deverá ser entregue ao aluno para constar no TCC na parte denominada “Folha de Aprovação”;
- O TCC final deve estar em arquivo PDF e ser enviado por e-mail ao professor da disciplina, com cópia para a coordenação do curso, na data definida. A postagem da versão final deve ocorrer no SIGAA, na disciplina de TCC.

Formulário para o depósito do TCC

A versão que será entregue para a banca só será aceita acompanhada desse formulário preenchido e assinado pelo professor orientador

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS COORDENAÇÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO	
FORMULÁRIO DE DEPÓSITO DE TCC	
Nome:	Matrícula:
Email:	Telefone: ()
Aprovação do Orientador para Depósito	
Eu, Professor (a) _____, no papel de orientador do TCC () I () II: TÍTULO _____ aprovo a entrega da versão final do Trabalho de Conclusão de Curso do aluno acima identificado.	
_____ Assinatura do Professor Orientador	
Data: _____	
_____ Assinatura do (a) aluno (a)	
PREENCHIMENTO DA COORDENAÇÃO	
Protocolo: ____/____	
Nome:	Data: ____/____/____
Curso: Bacharelado em Administração	TCC II ()
_____ Assinatura do funcionário (a)	

TCC 2

Datas para 2022-2

Datas importantes*:

- Data-limite para marcação das bancas de TCC2: 17/11
- Limite para entrega do TCC para a banca: 24/11
- Apresentações de TCC: de 28/11 a 12/12
- Limite para entrega da versão final digital do TCC corrigido no SIGAA: 19/12

*Essas datas consideram o calendário aprovado no CGRAD, respeitados os limites para lançamento das informações no SIGAA pela professora de TCC.

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
CONSELHO DE GRADUAÇÃO**

CALENDÁRIO TEMÁTICO - 2º/2022 – BELO HORIZONTE	
TG, TCC e PROJETO FINAL DE CURSO	Data / Período
Data-limite para as Coordenações de Curso encaminharem, à CRA, a confirmação de matrícula no TG, TCC e Projeto de Final de Curso	02/09/2022
Data limite para solicitação de trancamento de matrícula nas disciplinas TG, TCC e Projeto de Final de Curso	30/09/2022
Data-limite para que os professores das disciplinas TG, TCC e Projeto de Final de Curso divulguem os cronogramas de apresentações das monografias nos seminários de TCC2	18/11/2022
Data-limite para que os dias e horários das defesas sejam disponibilizados nas páginas dos cursos	25/11/2022
Data-limite para as apresentações de TG, TCC e Projeto Final de Curso	14/12/2022
Data-limite para o aluno enviar, eletronicamente, a versão final corrigida no formato PDF da Monografia do TG, TCC2 e Projeto de Final de Curso à Coordenação do Curso. O documento deverá constar os nomes dos membros da Banca Examinadora	21/12/2022

Prazo final

A não entrega da versão no prazo estipulado, reduz em 10% a nota do aluno. Decorridos 3 dias úteis do prazo, o aluno será reprovado, conforme previsto na Resolução CADM 05/11.





Bom trabalho!

carolinariente@cefetmg.br

